

Carta Convite nº 164/2025

Rio de Janeiro, 19 de dezembro de 2025

Referência: GEF MAR

Assunto: Contratação de serviço especializado pessoa física para realizar atividades de aprimoramento dos fluxos de coleta, sistematização e análise de dados para monitoramento e relatoria do progresso do projeto GEF Mar incluindo a otimização de painel Power BI e proposta de simplificação de relatoria.

.....

Prezados,

O Projeto Áreas Marinhas e Costeiras Protegidas – GEF Mar é uma iniciativa do governo federal, criado e implementado em parceria com instituições privadas e sociedade civil, para promover a conservação da biodiversidade marinha e costeira. O projeto busca apoiar o estabelecimento, ampliação e implementação de um Sistema globalmente significativo, representativo e eficaz de Áreas Marinhas e Costeiras Protegidas (AMCPs) no Brasil, e identificar mecanismos para a sua sustentabilidade financeira, a fim de reduzir a perda de biodiversidade marinha e costeira. Este sistema integra diferentes categorias de Unidades de Conservação (UCs) e outras medidas de conservação baseadas em área, sob diferentes estratégias de gestão.

1. Objeto

Contratação de serviços de consultoria pessoa física para aprimorar e automatizar os fluxos e atividades de coleta, sistematização e análise de dados do Projeto Áreas Marinhas e Costeiras Protegidas – GEF Mar, utilizando a ferramenta Power BI para o monitoramento e elaboração de Relatório de Progresso. A consultoria também tem o objetivo de propor a revisão dos formulários e a simplificação do Modelo de Relatório de Progresso atualmente adotado com vistas a torná-lo mais acessível e inteligível aos parceiros e à sociedade em geral.

2. Cadastro e Documentação

Caso a empresa/instituição ou Pessoa Física não esteja cadastrada no Funbio e desejar apresentar proposta para a realização dos serviços, deve inicialmente cadastrar-se na **Plataforma de Compras do Funbio**, no endereço eletrônico <https://compras.cerebro.org.br/Default.aspx>, ou através do link <https://compras.cerebro.org.br/Empresa/CadastroExterno/ApresentacaoCadastro>, clicando em “Cadastro”.

Ao cadastrar-se na plataforma, o participante deve incluir os documentos abaixo informados no campo denominado “Documentos”, a saber:

- RG e CPF

Carta Convite nº 164/2025

Rio de Janeiro, 19 de dezembro de 2025

Referência: GEF MAR

Assunto: Contratação de serviço especializado pessoa física para realizar atividades de aprimoramento dos fluxos de coleta, sistematização e análise de dados para monitoramento e relatoria do progresso do projeto GEF Mar incluindo a otimização de painel Power BI e proposta de simplificação de relatoria.

.....

A Pessoa Física, deve também cadastrar-se no campo denominado “Categorias de Produto”, identificada como **“ESTUDOS ESPECIALIZADOS”**.

Após realizar o cadastro, é necessário encaminhar e-mail para o endereço viviane.silva@funbio.org.br com cópia para servicosespecializados@funbio.org.br informando a realização do cadastro para que haja a homologação e o direcionamento para a negociação, permitindo o acesso da Pessoa Física ao Processo de Cotação, através do seu Login e Senha. No assunto do e-mail informar GEF Mar - CARTA CONVITE Nº 164/2025, Processo de cotação 0083-12/25 – HOMOLOGAÇÃO

No corpo do e-mail, deverá informar o código que foi gerado e o NOME DO CANDIDATO E CPF. Em seguida, após a homologação, o proponente será incluído no processo de cotação para inclusão da sua proposta e acesso às demais informações sobre a especificação/TdR.

Os proponentes terão login de identificação e senha de acesso exclusivos para acessar a Plataforma de Compras.

Atenção: As Pessoas Físicas que já estiverem cadastradas e homologadas nas “categorias de produto” **“ESTUDOS ESPECIALIZADOS”** na Plataforma de Compras do Funbio, poderão identificar esse processo, como segue:

Cotação 0083-12/25 - Contratação de Serviço Especializado Pessoa Física (PF) para realizar atividades de aprimoramento dos fluxos de coleta, sistematização e análise de dados para monitoramento e relatoria do progresso do projeto GEF Mar incluindo a otimização de painel Power BI e proposta de simplificação de relatoria UCP – MMA – GEF Mar.

Sugerimos que o acesso seja realizado através do navegador Google Chrome.

Carta Convite nº 164/2025

Rio de Janeiro, 19 de dezembro de 2025

Referência: GEF MAR

Assunto: Contratação de serviço especializado pessoa física para realizar atividades de aprimoramento dos fluxos de coleta, sistematização e análise de dados para monitoramento e relatoria do progresso do projeto GEF Mar incluindo a otimização de painel Power BI e proposta de simplificação de relatoria.

.....

3. Documentação que disponibilizamos

Documento	Anexo
Especificação Técnica/ TdR nº 2025.1016.00048-6	Anexo I
Critérios de Avaliação	Anexo II
Ficha de Cadastro PF	Anexo III
Planilha de Preço por Produto	Anexo IV
Declaração Negativa de Vínculo Empregatício	Anexo V
Declaração de Desimpedimento	Anexo VI
Modelo de Currículo	Anexo VII

Esta Carta Convite e seus anexos estão disponíveis dentro da linha do item, no campo “Anexos do item da cotação”.

4. Pedidos de esclarecimentos complementares

Pedidos de Esclarecimentos complementares poderão ser solicitados até a data de **09/01/2026**. As perguntas deverão ser direcionadas exclusivamente por e-mail para viviane.silva@funbio.org.br com cópia para servicosespecializados@funbio.org.br. O título do e-mail deve ser obrigatoriamente “**Questionamentos – GEF MAR - Carta Convite nº 164/2025 – 0083-12/25 – Consultoria PF POWER BI - NOME DO CONSULTOR(A)**”.

Obs.: E-mails com pedido de questionamentos, deverão obrigatoriamente ser identificados conforme acima. Caso não estejam, poderão ser desconsiderados.

O Funbio prestará os esclarecimentos até a data limite de 16/01/2025, disponibilizando as respostas no campo “Fórum” do Processo de Cotação, e no Anexos da cotação sem identificar sua origem, cabendo aos potenciais proponentes acessá-los para obtê-los.

Carta Convite nº 164/2025

Rio de Janeiro, 19 de dezembro de 2025

Referência: GEF MAR

Assunto: Contratação de serviço especializado pessoa física para realizar atividades de aprimoramento dos fluxos de coleta, sistematização e análise de dados para monitoramento e relatoria do progresso do projeto GEF Mar incluindo a otimização de painel Power BI e proposta de simplificação de relatoria.

.....

5. Apresentação da proposta: Formato e data

O conteúdo da proposta deverá ser anexado dentro do item, no campo “Anexo(s) da proposta”, na Plataforma de Compras do Funbio.

Para apresentar proposta na Plataforma, além de preencher o valor, deverá ser anexado um arquivo no formato .pdf , descrevendo o serviço que será realizado a cada produto/entregue com a informação de que estão inclusos no valor da proposta, todos os impostos previstos (INSS e IRPF), o Valor Total para realização do serviço e o aceite da proposição do cronograma de pagamento.

A sua proposta de preço e técnica para o TdR, deverão ser enviadas de forma detalhada: Informando a forma como abordará as questões, confirmando as atividades e produtos a serem entregues, bem como sua estimativa de dias e horas para as atividades, valor de seus honorários, o valor total e também o seu de acordo para a proposição de prazos de entrega e percentuais de pagamento dos produtos previstos no TdR.

O valor global da proposta deve ser apresentado em reais (R\$) e nele deverão estar inclusos todos os custos necessários à plena execução do serviço demandados, informando que estão inclusos todos os impostos previstos, inclusive os impostos que serão descontados das parcelas de pagamento (IRPF e INSS do contratado), exceto aqueles custos previstos como contrapartida do Projeto.

A interessada em apresentar a proposta, deverá anexar na Plataforma de Compras do Funbio a Proposta, as declarações (disponíveis no campo anexos da cotação na Plataforma) devidamente preenchidas, e demais documentos informados abaixo:

5.1. Conteúdo da proposta para Serviço Especializado PF

- a) Proposta Financeira** (valor de seus honorários (valor por hora), valor por produto, valor total e também o seu de acordo para a proposição de prazos de entrega e percentuais de pagamento dos produtos previstos no TdR).
- b) Proposta Técnica** (a forma como abordará as questões, metodologia a ser aplicada, confirmando as atividades e produtos a serem entregues, bem como sua estimativa de dias e quantidade de horas para cada uma das atividades/produtos).
- c) Ficha de Cadastro PF – Anexo III**
- d) Planilha de Preço por Produto – Anexo IV**
- e) Declaração Negativa de Vínculo Empregatício - Anexo V**
- f) Declaração de Desimpedimento – Anexo VI**

Carta Convite nº 164/2025

Rio de Janeiro, 19 de dezembro de 2025

Referência: GEF MAR

Assunto: Contratação de serviço especializado pessoa física para realizar atividades de aprimoramento dos fluxos de coleta, sistematização e análise de dados para monitoramento e relatoria do progresso do projeto GEF Mar incluindo a otimização de painel Power BI e proposta de simplificação de relatoria.

.....

g) **Comprovante de Residência**

h) **RG e CPF**

i) **Comprovante de Situação Cadastral no CPF**

j) **Currículo (e suas comprovações – formação e experiência profissional) – Anexo VII**

Obs.: Não há limite para o número de arquivos a serem anexados, desde que cada um deles esteja limitado ao tamanho máximo de 50mb. Também não há restrição de tipo de arquivo.

NOTA IMPORTANTE: Favor inserir no campo “**Observação**” da proposta na plataforma de compras o objeto da Contratação, a seguir:

“Contratação de serviços especializado pessoa física (PF) para s para realizar atividades de aprimoramento dos fluxos de coleta, sistematização e análise de dados para monitoramento e relatoria do progresso do projeto GEF Mar incluindo a otimização de painel Power BI e proposta de simplificação de relatoria - GEF Mar “

A proposta de **FINANCEIRA** deverá seguir o roteiro abaixo:

O conteúdo da proposta financeira deverá ser devidamente identificado e anexado **SEPARADAMENTE** da Proposta Técnica, dentro do item, no campo “Anexo(s) da proposta”, na Plataforma de Compras do Funbio.

a) Carta de apresentação da proposta financeira assinada pelo representante legal, endereçada ao Funbio, referenciando à Carta Convite nº **164/2025**, contendo:

- i. A descrição do objeto da Proposta;
- ii. Que foram considerados todos os dados e informações contidos nesta Carta Convite e seus anexos para a formulação da proposta;
- iii. O valor total da proposta, informando que estão inclusos todos e quaisquer custos necessários a completa execução do serviço, inclusive impostos (INSS E IRRF), taxas, seguros, etc.;
- iv. Validade de proposta de 75 (setenta e cinco) dias.

Carta Convite nº 164/2025

Rio de Janeiro, 19 de dezembro de 2025

Referência: GEF MAR

Assunto: Contratação de serviço especializado pessoa física para realizar atividades de aprimoramento dos fluxos de coleta, sistematização e análise de dados para monitoramento e relatoria do progresso do projeto GEF Mar incluindo a otimização de painel Power BI e proposta de simplificação de relatoria.

.....

b) Planilha de preços por produto conforme descrito no TdR e o preço global com impostos, conforme anexo IV;

6. Preço

O valor total da proposta deve ser apresentado em reais (R\$) e nele deverão estar inclusos todos e quaisquer custos necessários à execução do serviço conforme solicitado no TdR, bem como todos e quaisquer encargos, impostos, seguros e outros.

O valor de contratação tem limite pré-aprovado.

Todo e qualquer custo relacionado à elaboração e envio da proposta é de responsabilidade do Proponente. O Funbio não está obrigado a aceitar qualquer proposta apresentada e se reserva o direito de cancelar o Processo de Seleção a qualquer momento anterior à assinatura do Contrato, sem incorrer em quaisquer responsabilidades perante a Proponente.

6.1. Prazo para Apresentação da Proposta (Acolhimento da Proposta)

O acolhimento da proposta na Plataforma de Compras será até às **23:59h do dia 23/02/2026.**

Este é o prazo limite que os interessados terão para inserir suas propostas e documentação na Plataforma de Compras do Funbio.

7. Declaração de vencedor

O processo será conduzido em acordo com os Procedimentos Operacionais de Compras e Contratações do Funbio.

8. Contrato

O contrato será por preço Global e firmado com o Fundo Brasileiro para a Biodiversidade.

Carta Convite nº 164/2025

Rio de Janeiro, 19 de dezembro de 2025

Referência: GEF MAR

Assunto: Contratação de serviço especializado pessoa física para realizar atividades de aprimoramento dos fluxos de coleta, sistematização e análise de dados para monitoramento e relatoria do progresso do projeto GEF Mar incluindo a otimização de painel Power BI e proposta de simplificação de relatoria.

.....

9. Forma e Prazo de Pagamento

Os pagamentos serão efetuados em até 10 (dez) dias úteis, contados a partir da emissão do TRA (Termo de Recebimento e Aceite), documento emitido pelo responsável técnico que atesta que os serviços foram concluídos em conformidade com o solicitado, dentro dos padrões exigidos, e contra a apresentação do documento de cobrança (nota fiscal).

10. Faturamento

O prestador do serviço deverá emitir e encaminhar as notas fiscais/fatura ao Fundo Brasileiro para a Biodiversidade - Funbio, sito à Rua Voluntários da Pátria, nº 286 - 5º andar, CEP 22270-014 - Rio de Janeiro – RJ, CNPJ: 03.537.443/0001-04, aos cuidados da Gestão de Contratos: contratos@funbio.org.br

11. Demais Informações

Conforme procedimentos de aquisições e contratações FUNBIO, este processo **não é passível de protesto** sobre o seu resultado final.

12. Termo de Concordância

O proponente deve observar o termo de concordância informado na Plataforma de Compras do Funbio.

Declaro que, para formulação de proposta, tomei conhecimento e considerei todos os dados e informações contidos neste convite e seus anexos.

Estando à disposição para quaisquer esclarecimentos.

Atenciosamente

Viviane Silva

Tel.: (21) 2123-5379

E-mail: viviane.silva@funbio.org.br

www.funbio.org.br